

Принято

на педагогическом совете
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
протокол № 1 от 30.08 2023 года

на Совете родителей
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
протокол № 1 от 29.08 2023 года

Утверждено

Приказом директора школы
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
№ 445-08 от 01.09 2023 года



Положение о Службе психолого-педагогического сопровождения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет деятельность Службы психолого-педагогического сопровождения (далее – Служба, СППС) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени Артура Ивановича Михеля» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – образовательная организация).

1.2. Служба психолого-педагогического сопровождения осуществляет свою деятельность в соответствии с Декларацией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации, настоящим Положением.

1.3. Положение предназначено для процесса регулирования деятельности Службы по психолого-педагогическому консультированию и сопровождению обучающихся школы.

1.4. В состав Службы входят следующие педагогические работники (специалисты): педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальный педагог, тьютор. В зависимости от специфики осуществляемой деятельности к работе Службы могут привлекаться учителя, классные руководители, педагоги дополнительного образования.

1.5. Оказание психолого-педагогической помощи обучающимся в рамках деятельности Службы осуществляется в образовательной организации следующими специалистами:

- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;
- педагог-психолог;
- тьютор.

1.6. Социальный педагог Службы осуществляет деятельность по социальному просвещению, социально-психологической профилактике во взаимодействии с родителями (законными представителями) детей и подростков, органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями служб и учреждений районного и городского уровня, уполномоченными на оказание психолого-

педагогической помощи детям и семьям, педагогическим коллективом образовательной организации.

1.7. Координацию деятельности Службы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе..

2. Основные задачи деятельности

Службы психолого-педагогического сопровождения

2.1. Коррекционно-развивающая, логопедическая и психологическая помощь обучающимся образовательной организации.

2.2. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Комплексная психолого-педагогическая диагностика детей и подростков, испытывающих трудности обучения и адаптации в образовательной организации.

2.4. Комплексное и динамическое изучение психологического состояния обучающихся, контроль факторов, влияющих на процесс обучения и общения в коллективе сверстников.

2.5. Оказание консультативной и методической помощи педагогическим работникам образовательной организации.

2.6. Развитие у обучающихся навыков социально приемлемого поведения, правосознания, профилактика отклоняющегося поведения обучающихся.

2.7. Реализация комплекса мер, способствующих социализации обучающихся.

2.8. Социальное сопровождение всех участников образовательного процесса.

2.9. Социально-психологическое обеспечение индивидуализации педагогического процесса.

2.10. Оказание помощи детям, подросткам, педагогическим работникам и родителям (законным представителям) в кризисных ситуациях.

2.11. Консультирование родителей (законных представителей) по социальным вопросам.

3. Основные направления деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения

Служба психолого-педагогического сопровождения образовательной организации функционирует как целостная система практической направленности, основными видами деятельности которой являются:

3.1. Коррекционно-развивающая помощь обучающимся образовательной организации с ОВЗ в освоении АООП в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. Психолого-педагогическое консультирование участников образовательного процесса.

3.3. Социальное сопровождение участников образовательного процесса.

4. Осуществление деятельности по оказанию коррекционно-развивающей помощи обучающимся образовательной организации

4.1. Целью деятельности по оказанию коррекционно-развивающей помощи обучающимся образовательной организации, имеющими статус ОВЗ (далее – обучающиеся), является обеспечение коррекции недостатков в психофизическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья, особыми образовательными потребностями, оказание помощи детям этой категории в освоении адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП).

4.2. В задачи деятельности по оказанию коррекционно-развивающей помощи обучающимся образовательной организации с ОВЗ входит:

4.2.1. выявление индивидуальных особенностей обучающихся, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии;

4.2.2. осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);

4.2.3. обеспечение психолого-педагогического сопровождения в процессе получения образования и оказание помощи участникам образовательного процесса в применении индивидуального подхода к обучающимся на основе учета особенностей психофизического развития каждого ученика;

4.2.4. формирование активной жизненной позиции у обучающихся образовательной организации; содействие в приобретении обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для успешной социализации; оказание помощи в определении своих возможностей, исходя из способностей, интересов, состояния здоровья;

4.2.5. содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательной организации, формировании принципов взаимопомощи, толерантности, способности к активному социальному взаимодействию.

4.3. Деятельность по оказанию коррекционно-развивающей помощи обучающимся реализуется посредством выстроенной с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся системы коррекционно-развивающих занятий с одним или несколькими специалистами (учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом).

4.4. Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися могут проводиться в индивидуальной, мини-групповой и групповой форме в зависимости от цели занятий и особенностей обучающихся.

4.5. Количество человек на занятиях учителя-логопеда, учителя-дефектолога в мини-группе составляет 2 человека, в группе – 4-5 человек;

на занятиях педагога-психолога в группе может присутствовать от 2 до 13 человек

4.6. Длительность групповых, мини-групповых и индивидуальных занятий с обучающимися составляет от 20 до 60 минут в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей. Длительность каждого вида занятий (логопедического, дефектологического, психологического; индивидуального, мини группового, группового) утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.6. Перед проведением курса коррекционно-развивающих занятий педагогические работники осуществляют индивидуальные диагностические занятия с целью определения уровня актуального развития каждого обучающегося и его потенциальных возможностей.

4.7. Результаты обследования обучающегося и заключение по результатам диагностики отражаются в протоколах комплексного психолого-педагогического обследования, заполняемых педагогическими работниками, и являются основанием для подготовки и реализации специальной индивидуальной программы развития и зачисления обучающихся на коррекционно-развивающие занятия.

4.8. Два раза за учебный год педагогические работники осуществляют определение динамики коррекционно-развивающей работы посредством проведения промежуточной и итоговой диагностики. Сроком проведения промежуточной диагностики настоящее положение определяет январь каждого учебного года, а сроком проведения итоговой диагностики – май.

4.9. Результаты промежуточного и итогового обследования отражаются педагогическими работниками в протоколах комплексного психолого-педагогического обследования.

4.10. С целью реализации комплексного подхода к процессу психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с особыми образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и психического здоровья обучающихся в рамках деятельности Службы действует Психолого-педагогический консилиум.

5. Осуществление деятельности по психолого-педагогическому консультированию и социальному сопровождению участников образовательного процесса.

5.1. Консультирование и социальное сопровождение осуществляется специалистами СППС со всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями, педагогическими работниками и администрацией школы.

5.2. Специалисты СППС осуществляют:

5.2.1. проведение индивидуального консультирования обучающихся по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками и личным проблемам;

5.2.2. оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

5.2.3. проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогическими работниками по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;

5.2.4. консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планировании учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;

5.2.5. семейное консультирование по вопросам детско-родительского взаимодействия (продолжительность консультативного приема - 1 час);

5.2.6. просвещение родителей (законных представителей) в области психологии развития, обучения, воспитания ребенка с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ): выступления на родительских собраниях, раздаточный материал в виде буклетов, памяток;

5.2.7. организация и проведение занятий Родительского клуба с целью расширения и укрепления сферы взаимодействия между родителями (законными представителями) и школой, формирования ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка;

5.2.8. работа по активизации процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессиональному и жизненному самоопределению (участие в школьных и муниципальных проектах профессиональной направленности);

5.2.9. пропаганда здорового образа жизни (участие в муниципальных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);

5.2.10. работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из малообеспеченных семей и т.д.);

5.2.11. организация социально-правового информирования детей, родителей, педагогических работников.

6. Права и обязанности работников психолого-педагогической службы

6.2. Порядок ведения рабочей и отчетной документации педагогическими работниками Службы, правила проведения диагностических, консультативных и коррекционно-развивающих занятий, правила приема (зачисления) обучающихся на занятия, деятельность Психолого-педагогического консилиума определяются отдельными локальными актами образовательной организации.

6.3. Педагогические работники Службы руководствуются в своей профессиональной деятельности правами и обязанностями, представленными в Федеральном Законе № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, положениями Декларации о правах ребенка, Конституции РФ, Уставом и локальными актами образовательной организации.

6.4. Педагогические работники Службы осуществляют профессиональную деятельность в соответствии с настоящим Положением, локальными актами, предусмотренными настоящим Положением, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями директора образовательной организации.

6.5. Педагогические работники Службы несут ответственность за адекватность, целесообразность и эффективность используемых в процессе диагностики, консультирования и коррекционно-развивающих занятий методов, приемов и технологий, обоснованность выданных родителям (законным представителям) и педагогическим работникам рекомендаций, конфиденциальность полученных в процессе диагностики и консультирования сведений в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы, совете родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.