

Принято

на педагогическом совете
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
протокол № 1 от 30.08. 2023 года

на Совете родителей
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
протокол № 1 от 29.08. 2023 года

на Совете обучающихся
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
протокол № 1 от 29.08. 2023 года

Утверждено

Приказом директора школы
МАОУ «СОШ № 29 им. А.И. Михеля»
№ 445-од от 02.09. 2023 года



Положение

о порядке учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени Артура Ивановича Михеля» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – ОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Порядок устанавливает процедуру учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся (далее – Совет) при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

1.3. Лицо, ответственное за соблюдение процедуры учета мнения Советов со стороны образовательной организации, назначается руководителем (далее – ответственное лицо).

2. Учет мнения Совета при выборе меры дисциплинарного взыскания

2.1. Директор ОУ (ответственное лицо) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор ОУ (ответственное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае отсутствия письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо отсутствие письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся документы должны быть направлены руководителем ОУ (ответственным лицом) в Совет не позднее, чем 14 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.4. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору ОУ (ответственному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОУ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.6. В случае если совет, комитет выразил несогласие с предполагаемым решением директора ОУ (ответственного лица), он в течение трех учебных дней проводит с директором ОУ (ответственным лицом) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении согласия по результатам консультаций директор ОУ до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся, родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

2.7. Директор ОУ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы, Совете родителей, Совете обучающихся и утверждается приказом директора ОО.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренным п.3.1 настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.